

Exemple 4. Affidavit de signification (courrier recommandé) (Formule 18B)

N° du dossier [FD-00-0000](#)

Cour du Banc du Roi du Nouveau-Brunswick
Division de la Famille
Circonscription Judiciaire de [Fredericton](#)

Entre :¹

[Marie Anne Cormier](#)

Requérant

- et -

[Robert Alain Savoie](#)

Intimé

Affidavit de signification (courrier recommandé) (Formule 18B)

JE SOUSSIGNÉ, [Mélanie Arsenaault](#)², de la ville de [Fredericton](#)³, comté de [York](#)⁴ Nouveau-Brunswick, enseignante⁵, DÉCLARE SOUS SERMENT :

1. Avoir signifié [le 15 juin 2025](#)⁶ au défendeur le document ci-joint marqué de la lettre « A », en envoyant copie du document ainsi que la carte d'accusé de réception par poste affranchie au défendeur au [789 rue Queen, VilleNatale](#)⁷, Nouveau-Brunswick, sa dernière adresse connue.
2. Le [25 juin, 2025](#), la [carte accusé de réception ou récépissé du service des postes ci-joint](#) marquée de la lettre « B », portant une signature qui paraît être celle du défendeur m'a été renvoyée et je l'ai reçue.

FAIT SOUS SERMENT devant moi à [Fredericton](#),
comté de [York](#),
province du Nouveau-Brunswick
Le [26 juin, 2025](#).

Commissaire à la prestation des serments⁸

Avocat

ou

Ma commission se termine le :

(Mois, jour, année)

[Mélanie Arsenaault](#)⁹

1. Au début de chaque formule, veuillez toujours inscrire le numéro du dossier, et l'intitulé de l'instance. Veuillez voir l'exemple 1 pour l'intitulé de l'instance.

2. Le nom de la personne qui sert les documents va ici. Il s'agit de la personne à qui vous avez demandé de signifier les documents à l'autre parent.

3. La ville de résidence de la personne qui signifie les documents.

4. Le comté dans laquelle la personne qui signifie les documents vit.

5. La profession de la personne qui signifie les documents, par exemple une enseignante ou un médecin.

6. La date (jour, mois, année) à laquelle la personne a signifié les documents.

7. L'adresse où il a signifié les documents à l'autre parent.

8. La personne qui a signifié les documents doit apporter l'affidavit au commissaire aux serments et le faire signer. Voir section 3.5 pour plus d'informations. Laissez des espaces vides pour la date et les signatures.

9. Le nom de la personne qui a signifié les documents, tapé ou écrit lisiblement.